

2026 年 4 月

◎安全点検

(1) 施設・設備・施設外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	施設内 消防用設備等 近隣公園、施設下見	虐待防止委員会	BCP 見直し	施設内		虐待防止委員会 消防用設備等 (マンション全体点検)
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	施設内 消防用設備等 近隣公園、施設下見		BCP 見直し	施設内 虐待防止委員会		各マニュアルの確認

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
事故防止マニュアル	2023 年 4 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
送迎マニュアル	2023 年 10 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
感染症対応マニュアル	2023 年 4 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
事業所外活動時の安全管理	2021 年 10 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
ヒヤリ・ハットの共有	2021 年 10 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
	年 月 日	年 月 日	
☐ 降雪（※必要に応じ策定）	年 月 日	年 月 日	
自然災害事業継続計画（BCP）	2023 年 4 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
感染症事業継続計画（BCP）	2023 年 4 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
緊急対応マニュアル（地震、火災、けが・病気、不審者対応）	2021 年 4 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室
食物アレルギー緊急時対応マニュアル	2021 年 4 月 1 日	2026 年 4 月 1 日	事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（認可外保育施設の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4~6 月	7~9 月	10~12 月	1~3 月
未就学児 （児童発達支援）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （信号、踏切、車などの存在の確認）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （信号、踏切、車などの存在の確認）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （信号、踏切、車などの存在の確認）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （信号、踏切、車などの存在の確認）
就学児 （放課後等デイサービス）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （信号、踏切、車などの存在の確認）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （とまれ等の標識や信号の理解等、初歩的な交通ルール）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （送迎時の安全指導、乗り物への乗り方など）	・避難訓練 ・戸外活動時の安全確認 ・交通安全指導 （一年を通しての振り返り）

(2) 保護者への説明・共有

4~6 月	7~9 月	10~12 月	1~3 月
安全計画に関する周知 避難訓練 避難経路、災害時の対応に関する周知	避難訓練	避難訓練	避難訓練

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
避難 訓練等 ※ 1	避難訓練 (地震)	避難訓練 (地震)	避難訓練 (火災)	避難訓練 (防災センター)	避難訓練 (防災センター)	避難訓練 (避難所の確認)
その他 ※ 2	・送迎車両運用に関する安全管理の確認 ・感染症および食中毒の予防およびまん延の防止のための検討委員会	非常用持ち出しバッグの点検、更新	蓄電池の正常作動確認、および使用方法の確認	感染症および食中毒の予防およびまん延の防止のための検討委員会		
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
避難 訓練等 ※ 1	避難訓練 (地震)	避難訓練 (地震)	避難訓練 (火災)	避難訓練 (地震)	避難訓練 (地震)	避難訓練 (避難所の確認)
その他 ※ 2	感染症および食中毒の予防およびまん延の防止のための検討委員会		蓄電池の正常作動確認、および使用方法の確認	・非常用持ち出しバッグの点検、更新 ・感染症および食中毒の予防およびまん延の防止のための検討委員会	次年度の安全計画に向けての確認	

※ 1 「避難訓練等」・・・認可外保育施設指導監督基準第 3 の 1 (2) の規定に基づき定期的実施する避難及び消火に対する訓練

※ 2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の 119 番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
火災	防火責任者
地震	管理者・事業所職員
エビペンの使用	管理者・事業所職員

(3) 職員への研修・講習（施設内実施・外部実施を明記）

4~6 月	7~9 月	10~12 月	1~3 月
・救命講習 ・利用児の特性理解、危機管理研修 ・外歩き時対応研修 ・法人の理念や支援方針の共有	・アナフィラキシーの基礎知識と緊急時対応、エピペンの使い方 ・感染症に関する研修 ・熱中症予防に関して	・虐待防止および身体拘束の適正化に関する研修 ・非常災害時の対応（安全な避難方法など）	・ヒヤリ・ハットの共有と対策検討 ・AED 研修会

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

・障害者虐待防止・権利擁護研修 ・強度行動障害支援者研修（基礎・実践） ・東京都又は品川区で行われる研修 ・福祉職員キャリアパス対応生涯

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・ヒヤリ・ハットの共有、原因分析と再発防止策を考える（随時） ・年度末にヒヤリ・ハットの内容と事業所の課題や取り組みを共有 ・定期的に会議で再発防止策の確認及び特性を踏まえた職員研修を行う
--

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・送迎車両に安全装置完備 ・利用予定児の予定外の休みについては保護者への連絡を徹底する ・近隣住民に対し、利用者の特性を知っていただくために交流の機会をつくる（近隣施設との交流など） ・町内会など、地域の防災訓練への参加
